



COMUNE DI STENICO

PROVINCIA DI TRENTO

Servizio Segreteria

Responsabile del servizio Giordani Federica

Determinazione del Responsabile del Servizio n° 14 del 12/02/2024

Oggetto: Bando di mobilità per la copertura di un posto a tempo parziale (18 ore settimanali) ed indeterminato nella figura professionale Assistente Amministrativo-contabile, categoria C, livello base, ai sensi dell'art. 76, del CCPL 1 ottobre 2018 del personale del comparto Autonomie Locali, area non dirigenziale: ammissione candidati.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con decreto del Sindaco del comune di Stenico n. 3 del 02.07.2021 è stato nominato il Responsabile del Servizio Segreteria del comune di Stenico ed i responsabili dell'Ufficio tecnico;
- con decreto del Sindaco del comune di Stenico n. 2 del 03.08.2023 è stato nominato il Responsabile del Servizio Tecnico;
- con decreto del Sindaco del comune di Comano Terme n. 3 del 30.05.2023 è stato nominato il Responsabile del Servizio Finanziario in convenzione fra i comuni di Comano Terme e Stenico;
- con decreto del Sindaco del comune di Comano Terme n. 17 del 31.12.2020 è stato nominato il Responsabile del Servizio Demografico e Commercio in convenzione fra i comuni di Comano Terme, Bleggio Superiore, Fiavè e Stenico;
- con decreto del Sindaco del comune di Stenico n. 1 del 03.01.2023 è stato nominato il Responsabile dell'Ufficio Elettorale.

Vista la deliberazione del Consiglio del Comune di Stenico n. 3 dd. 23.01.2024 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024 e pluriennale 2024 – 2026.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 35 dd. 02.05.2023 con la quale è stato approvato l'atto programmatico di indirizzo generale per la gestione del bilancio per l'esercizio finanziario 2023 e sono stati individuati gli atti amministrativo – gestionali devoluti alla competenza dei Responsabili dei servizi, valevole fino all'adozione del nuovo.

Precisato che:

- il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del Regolamento di Contabilità come evidenziato nel retro della presente;

- l'originale della presente determinazione predisposta ai sensi dell'art. 3, comma 1, del D.Lgs. 12.02.1993 n. 39 tramite sistema informativo automatizzato, verrà conservata in forma cartacea presso l'Ufficio Segreteria del Comune;

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 36 di data 28 novembre 2023 è stato modificato il Regolamento organico del personale dipendente incrementando da 5 a 6 i posti di categoria C.

Con deliberazione n. 128 di data 05 dicembre 2023, la Giunta comunale ha modificato la pianta organica del personale dipendente e ha approvato l'atto di indirizzo per l'indizione di un concorso.

Con determina n. 140 di data 19 dicembre 2023 è stato approvato il relativo bando di mobilità.

Il bando, protocollo n. 5590 di data 21 dicembre 2023, è stato pubblicato all'albo pretorio informatico nella medesima data, nonché inviato a tutti i Comuni del Trentino, all'Agenzia del Lavoro, al Consorzio dei Comuni Trentini e pubblicato sul sito web del Comune di Stenico nella sezione Amministrazione Trasparente

In data 31 gennaio 2024 ad ore 12.30, è scaduto il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura di mobilità.

Il bando prevedeva espressamente che in caso di spedizione mediante raccomandata con avviso di ricevimento *“saranno considerate valide le domande spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato (in tal caso fa fede il timbro dell'Ufficio postale accettante), pervenute entro 10 giorni dalla scadenza del bando”*.

Entro il termine del 10.02.2024 sono pervenute due domande di ammissione a mezzo raccomandata, e che pertanto complessivamente le richieste di ammissione risultano essere n. 2.

Analizzate le domane presentate si procede all'esclusione di n. 1 candidato (prot. 500 di data 31.01.2024) in quanto la domanda è stata presentata tramite posta certificata non personale.

Si procede pertanto ad ammettere alla procedura concorsuale un solo candidato (prot. 353 di data 22.01.2024).

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni.

Visto il Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio del Comune di Stenico n. 05 dd. 29.03.2018.

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni in premessa esposte, l'elenco dei candidati ammessi alla procedura di mobilità per la copertura di un posto a tempo parziale (18 ore settimanali) ed indeterminato nella figura professionale Assistente Amministrativo-contabile, categoria C, livello base, ai sensi dell'art. 76, del CCPL 1 ottobre 2018 del CCPL 1 ottobre 2018 del personale del comparto Autonomie Locali, area non dirigenziale, come da elenco allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
2. di escludere, per quanto esposto in premessa, n. 1 candidato (domanda presentata al prot. 500 di data 31.01.2024);
3. di dare atto che le informazioni relative alla presente procedura concorsuale, e precisamente l'ammissione, la graduatoria finale verranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione all'albo pretorio informatico e sul sito internet del Comune di Stenico in Avvisi del Comune e al seguente link [Amministrazione trasparente](#);
4. di precisare che è fatto salvo il diritto dell'Amministrazione comunale di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti;
5. di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'albo pretorio informatico;
6. di dare atto, infine, che la presente determinazione non comporta impegni di spesa a carico del bilancio comunale e non necessita pertanto dell'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario;
7. di dare atto che con riguardo al presente provvedimento non sussistono, nei confronti dello scrivente Responsabile di procedimento e del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, in particolare con riferimento agli articoli 7 e 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti comunali;
8. di dare atto, in applicazione dell'art. 4, comma 4, della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199, e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

Predisposta la presente determinazione, viene sottoscritta:

Il Responsabile del Servizio Segreteria
Giordani Federica
