



COMUNE DI STENICO

Provincia di Trento

COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE" (CAT. C - LIV. BASE - 1^ POS. RETRIBUTIVA)

Estratto del verbale n. 1 del 06.10.2023

5. DETERMINAZIONE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE DI CONCORSO

La commissione, dopo aver stabilito che:

- i candidati che, per qualsiasi motivo, anche indipendente dalla loro volontà o dovuto a terzi, non partecipino alle prove d'esame saranno considerati rinunciatari;
- gli aspiranti ammessi a sostenere le prove d'esame sono tenuti ad esibire un documento valido probante l'identità personale,

PROCEDE

alla determinazione dei criteri da seguire per lo svolgimento e la valutazione delle prove d'esame.

Esaminato il bando di concorso, la Commissione accerta che i candidati ammessi devono sostenere le seguenti prove di esame di cui al programma sotto riportato:

a. **una prova scritta**, che potrà consistere nello svolgimento di un tema e/o nella illustrazione e redazione di un atto/elaborato tecnico-amministrativo e/o in una serie di domande, vertenti sulle seguenti materie:

- normativa in materia di contabilità armonizzata, con particolare riferimento ai Comuni della Provincia autonoma di Trento;
- normativa in materia di contratti di servizi e forniture, con particolare riferimento ai Comuni della Provincia autonoma di Trento.
- normativa in materia di procedimento amministrativo e accesso agli atti, con particolare riferimento alla normativa vigente in Provincia di Trento;
- codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige;
- nozioni di diritto amministrativo, con particolare riferimento all'organizzazione ed all'attività della Pubblica Amministrazione e alla relativa normativa vigente in Provincia di Trento.

Circa le modalità con cui dovrà svolgersi la prova scritta, la Commissione stabilisce che saranno prodotti tre temi costituiti ciascuno da 10 (dieci) quesiti attinenti alle materie previste dal bando a cui rispondere in maniera sintetica entro un numero massimo di 5 righe.

Ciascun quesito avrà lo stesso punteggio massimo.

Per superare la prova il candidato dovrà raggiungere il punteggio minimo di 21/30.

Le tracce delle prove verranno chiuse in tre buste distinte, debitamente sigillate e prive di contrassegni o scritte.

Fatta quindi constatare l'integrità delle tre buste contenenti i temi, verrà invitato un candidato ad estrarne una a sorte.

Il tema contenuto nella busta estratta a sorte sarà quello da svolgere da parte di tutti i candidati.

I tre temi, firmati da ciascun Commissario e dal Segretario, verranno allegati al verbale.

Il tempo complessivo assegnato per lo svolgimento della prima prova sarà pari a 2 ore;

b. una prova orale:

consistente in un colloquio avente ad oggetto le materie della prova scritta.

Nel corso della prova orale la Commissione giudicatrice procederà, altresì, all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative o relazionali dei candidati, dell'orientamento all'innovazione organizzativa e dei profili motivazionali di partecipazione al concorso.

La Commissione giudicatrice decide all'unanimità di non espletare alcuna preselezione e, quindi,

PROCEDE

alla determinazione dei criteri da seguire per lo svolgimento e la valutazione delle prove d'esame.

La prova scritta si svolgerà sulle materie previste dal bando e avrà la durata di 2 ore.

La prova orale, che si svolgerà sulle materie della prova scritta a contenuto teorico ivi incluso l'accertamento delle capacità gestionali, organizzative o relazionali dei candidati, dell'orientamento all'innovazione organizzativa e dei profili motivazionali di partecipazione al concorso, avrà la durata minima di 15 (quindici) minuti.

Le prove scritte verranno chiuse in buste distinte, debitamente sigillate e prive di contrassegni o scritte.

Fatta quindi constatare l'integrità delle buste contenenti le prove scritte, un candidato sarà invitato ad estrarne una a sorte, per ciascuna prova scritta, tra le tre proposte.

Le prove scritte, firmate da ciascun Commissario e dal segretario, verranno allegare al verbale.

Durante lo svolgimento delle prove non è permesso ai concorrenti di parlare tra loro, scambiarsi qualsiasi comunicazione scritta o di mettersi, in qualunque modo, in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della Commissione giudicatrice. Non è permesso inoltre l'utilizzo di telefoni cellulari, agende elettroniche ed ogni altro strumento informatico personale, pena l'esclusione dalle prove.

Durante le prove scritte non potranno essere consultati né utilizzati appunti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, testi di legge e regolamenti.

Gli elaborati devono essere scritti esclusivamente, a pena di esclusione, con la penna fornita dall'amministrazione e su fogli recanti il bollo del Comune e la firma di un componente della Commissione.

La Commissione stabilisce all'unanimità che saranno esclusi dal concorso i candidati che abbiano presentato scritti con calligrafia illeggibile. Infine, la Commissione procederà a consultare l'eventuale brutta copia solo nel caso in cui non riuscisse a comprendere quanto riportato sulla bella copia.

Il concorrente che contravviene alle predette disposizioni, o comunque abbia copiato, in tutto o in parte, lo svolgimento delle prove, è escluso dal concorso. Nel caso in cui risulti che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati.

La Commissione cura l'osservanza delle disposizioni stesse ed ha facoltà di adottare i provvedimenti necessari.

A tale scopo, almeno due dei Commissari, oppure uno di essi e il Segretario, dovranno trovarsi costantemente nella sala delle prove.

Ai concorrenti saranno consegnate, una busta grande A4 ed una piccola, contenente un cartoncino, oltre ad un numero prefissato di fogli protocollo portanti il timbro del Comune e la firma di un componente della Commissione, ed un ulteriore bustone che dovrà contenere ambedue le prove scritte d'esame.

Il candidato, dopo aver svolto la prova scritta, senza apporvi sottoscrizioni né altro segno che possa identificarlo, inserisce tutti i fogli nella busta grande A4 - unitamente a quelli usati per la minuta, scriverà il proprio nome e cognome e la data di nascita sul cartoncino che ripiegherà e racchiuderà nella busta piccola; porrà, quindi, la busta piccola sigillata in quella grande A4. Tale operazione dovrà essere compiuta per ciascuna prova scritta. Consegnerà, pertanto, il tutto ad uno dei Commissari presenti, il quale apporrà sul lembo di chiusura del bustone, anch'esso sigillato, il timbro e la firma.

Qualora i candidati, per qualsiasi motivo, anche indipendente dalla loro volontà o dovuto a terzi, non partecipino a tutte le prove d'esame, saranno considerati rinunciari.

Gli aspiranti ammessi a sostenere le prove d'esame, scritto e orale, sono tenuti ad esibire un documento probante l'identità personale.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE

La Commissione concorda conseguentemente, di adottare per la valutazione della prova scritta e della prova orale i seguenti criteri ed elementi di giudizio:

- capacità del candidato di inquadrare l'oggetto dei requisiti richiesti;
- completezza della risposta rispetto a tutti gli argomenti o aspetti posti nel quesito;
- chiarezza espositiva, sintesi, logicità, precisione terminologica e correttezza formale del contenuto;
- capacità di analisi evidenziando riferimenti normativi rispetto alle disposizioni vigenti, sia statali che regionali e provinciali.

PROVA SCRITTA

Per la prova scritta, composta da 10 (dieci) quesiti, ciascun commissario esprimerà un giudizio da 0 a 10 riferito alla media delle sue valutazioni per i quattro criteri sopra indicati. I giudizi dei tre commissari vengono mediati ed il risultato viene rapportato a 30/30 esprimendo così il giudizio unitario sulla prova.

Il punteggio minimo della prova scritta per poter essere ammessi alla valutazione della prova scritta a contenuto teorico – pratico, sarà di 21/30 ottenuto come somma delle valutazioni dei due commissari e del presidente.

I punteggi numerici saranno tradotti nei seguenti giudizi e l'ordine di graduatoria sarà comunque definito dal punteggio numerico risultante anche a parità di giudizio espresso:

Range punteggi	Giudizio
> 0 < 15	Prova assolutamente insufficiente, mancando completamente degli elementi principali e/o essendo fuori tema
>=15 <18	Prova insufficiente mancando alcuni degli elementi principali e/o essendo parzialmente fuori tema
>=18 <21	Prova sufficiente ma carente nel contenuto
>=21 <24	Prova discreta, corretta, abbastanza completa ma priva di approfondimenti e/o con imprecisioni
>=24 <27	Prova buona, corretta, completa con qualche approfondimento e/o con lievi imprecisioni
> = 27	Prova ottima, corretta, completa, con approfondimenti adeguati e priva di imprecisioni

PROVA ORALE

I candidati che avranno superato la prova scritta saranno sottoposti alla prova orale con il metodo di estrazione della lettera alfabetica, secondo l'orario di convocazione che verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Stenico, nella sezione Amministrazione trasparente e all'Albo pretorio telematico.

La commissione stabilisce che il colloquio, che avrà luogo in forma pubblica, avrà durata minima di 15 (quindici) minuti e garantisce l'osservanza, durante lo svolgimento della prova, delle norme stabilite dal vigente Regolamento per le procedure di assunzione del personale.

La prova orale, alla quale saranno ammessi i candidati che avranno superato la prova scritta concernerà domande inerenti le materie indicate nel bando di concorso.

Il punteggio minimo della prova orale sarà di 21/30 ottenuto come somma delle valutazioni dei tre commissari.

La commissione utilizzerà la procedura del sorteggio delle domande contenute in appositi tre contenitori suddivisi per materie come di seguito indicato:

1. Contabilità
2. Codice Enti Locali
3. Altre materie

I commissari interloquiranno con i candidati nel merito degli argomenti chiedendo approfondimenti o integrazioni.

Nello specifico saranno valutati:

- conoscenza delle materie oggetto di esame;
- proprietà del linguaggio utilizzato;
- la correttezza e la completezza della risposta;
- i corretti riferimenti normativi alla legislazione sia statale che regionali e provinciale;
- la capacità di affrontare casi specifici e risolvere problematiche operative.

Per la prova orale ciascun commissario esprimerà un giudizio complessivo da 0 a 10 riferito alla media delle sue valutazioni per i cinque criteri sopra indicati. I giudizi dei tre commissari vengono mediati ed il risultato viene rapportato a 30/30, esprimendo così il giudizio unitario sulla prova.

I punteggi numerici saranno tradotti nei seguenti giudizi e l'ordine di graduatoria sarà comunque definito dal punteggio numerico risultante anche a parità di giudizio espresso:

Range punteggi	Giudizio
> 0 < 15	Prova assolutamente insufficiente, mancando completamente degli elementi principali e/o essendo fuori tema
>=15 <18	Prova insufficiente mancando alcuni degli elementi principali e/o essendo parzialmente fuori tema
>=18 <21	Prova sufficiente ma carente nel contenuto
>=21 <24	Prova discreta, corretta, abbastanza completa ma priva di approfondimenti e/o con imprecisioni
>=24 <27	Prova buona, corretta, completa con qualche approfondimento e/o con lievi imprecisioni
> = 27	Prova ottima, corretta, completa, con approfondimenti adeguati e priva di imprecisioni

Il candidato che non raggiungerà la votazione minima di 21/30 nella prova orale non consegnerà l'idoneità.

È esclusa ogni compensazione tra i voti ottenuti nella prova scritta ed orale, pertanto i candidati che non otterranno il punteggio minimo stabilito per la prova scritta, non saranno ammessi alla prova orale.

Il mancato raggiungimento del punteggio minimo stabilito per la prova orale, comporta l'esclusione dalla graduatoria finale di merito.

Il punteggio finale è determinato dalla somma aritmetica dei voti conseguiti nella prova scritta e della votazione riportata a seguito della prova orale.

I candidati che non raggiungeranno la votazione complessiva minima di 42/60, ottenuta dalla sommatoria del punteggio avuto nella prova scritta e nella prova orale, non conseguiranno l'idoneità.