



# COMUNE DI STENICO

## PROVINCIA DI TRENTO

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

**N. 28/2019 Reg. Det.**

***Gestione obbligatoria dei servizi tra i Comuni di  
Bleggio Superiore, Comano Terme, Fiave' e Stenico***

**OGGETTO: Affidamento incarico collaudo statico scala di emergenza della palestra presso la scuola elementare – p.ed. 728 C.C. Stenico. CIG ZA929404A1**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE**, il giorno **VENTITRE** del mese di **LUGLIO** il sottoscritto ing. Massimo Bonenti, in qualità di:

#### **RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Vista la deliberazione del Consiglio comunale del Comune di Stenico n. 2 dd. 17.04.2019 di approvazione del Bilancio di Previsione 2019 e pluriennale 2019 – 2021.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 28 dd. 15.03.2016 con la quale veniva approvato l'atto programmatico di indirizzo generale per la gestione del bilancio per l'esercizio finanziario 2016 e venivano individuati ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.P.G.R. 19.05.1999 n. 3/L, gli atti amministrativo – gestionali devoluti alla competenza dei Responsabili degli uffici.

Preso atto che il sottoscritto, dal 1° gennaio 2017, a seguito della gestione obbligatoria dei servizi tra i Comuni di Bleggio Superiore, Comano Terme, Fiavé e Stenico è titolare del Servizio Tecnico in forma associata.

Visti i D.P.G.R. 28.05.1999, n. 4/L modificato dal D.P.Reg. 01.02.2005 n. 4/L, D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e s.m. e il D.P.Reg. 01.02.2005. n. 2/L rispettivamente T.U. delle LL.RR. sull'Ordinamento Contabile e Finanziario, sull'Ordinamento dei Comuni e sull'Ordinamento del Personale nei Comuni della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige.

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio del Comune di Stenico n. 19 dd. 26.04.2011.

Precisato che:

- il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile dell'ufficio finanziario, ai sensi del Regolamento di Contabilità come evidenziato nel retro della presente;
- l'originale della presente determinazione predisposta ai sensi dell'art. 3, comma 1, del D.Lgs. 12.02.1993 n. 39 tramite sistema informativo automatizzato, verrà conservata in forma cartacea presso l'Ufficio Segreteria del Comune;

#### **A S S U M E**

La seguente determinazione:

Il Responsabile  
(ing. Massimo Bonenti)

**PREMESSO CHE:**

- con specifiche deliberazioni consiliari dei singoli comuni è stato approvato il progetto per la gestione associata obbligatoria dei servizi fra i comuni di Bleggio Superiore, Comano Terme, Fivavé e Stenico che lo stesso è stato successivamente sottoscritto in data 01.07.2016.
- in seguito è stata approvata e quindi sottoscritta in data 01.08.2016 la convenzione generale per la gestione obbligatoria delle attività e dei compiti tra i comuni sopramenzionati, agli atti rep. n. 311 scritture private del comune di Comano Terme, e quindi di fatto superata la convenzione rep. n. 275 scritture private, relativa all'esercizio in forma associata con il Comune di Stenico delle procedure di gara volte all'acquisizione di opere, acquisti di beni e forniture ai sensi dell'art. 36 ter 1 della L.P. 23 e dell'art. 59 del D. P. Reg. 1 febbraio 2005, n.3/L..
- con deliberazione giuntale n. 133 del 24.08.2017 del Comune di Comano Terme, quale comune capofila, si è modificato con decorrenza dal 01.09.2017, in via sperimentale e temporanea non oltre il 31.12.2018, l'assetto organizzativo e le competenze gestionali del personale assegnato alla gestione associata di funzioni ed attività (ambito 8.1.) tra i comuni di Bleggio Superiore, Comano Terme, Fivavé e Stenico, termine prorogato con deliberazione giuntale n. 161 del 18.12.2018 del comune di Comano Terme.
- con deliberazioni giuntali del comune di Stenico n. 86 del 29.08.2017 e n. 144 del 27.12.2018 si è preso atto rispettivamente della deliberazione n. 133 del 29.08.2017 e n. 161 del 18.12.2018 del comune di Comano Terme.

**Dato atto che:**

- con deliberazione della Giunta comunale n. 29 dd. 05.04.2018, eseguibile, è stato incaricato l'ing. Valter Paoli dello Studio MPS con studio in Tione di Trento, via della Cros, 4 della progettazione esecutiva, Direzioni Lavori, contabilità e documentazione per la richiesta del certificato prevenzione incendi inerente i lavori per la "Realizzazione di una scala di emergenza per adeguamento alla normativa antincendio della palestra presso la scuola elementare – p.ed. 728 C.C. Stenico I";
- con deliberazione della Giunta comunale n. 120/2018 dd. 09.10.2018, eseguibile, è stato approvato ad ogni effetto il progetto dei lavori di cui sopra nell'importo complessivo di € 24.994,50- di cui per lavori € 16.954,00- di cui per la manodopera € 369,70 e oneri per la sicurezza € 201,54, non soggetti a ribasso d'asta ed € 8.040,50 per somme a disposizione dell'amministrazione;
- con la medesima deliberazione n. 120/2018 dd. 09.10.2018, esecutiva, sono stati affidati i lavori alla Ditta METALCARPENTERIE DALFOVO S.R.L. – Via della Rupe, 31 – 38017 MEZZOLOMBARDO (TN), verso il corrispettivo di presunti Euro 14.988,07- (IVA esclusa);

Considerato ora come si rende necessario provvedere alla redazione del collaudo statico della scala in oggetto, al fine di predisporre la richiesta del certificato prevenzione incendi.

Accertato che all'interno del quadro economico dell'opera succitata e precisamente nelle somme a disposizione dell'Amministrazione è stata prevista la somma di € 800,00 oltre agli oneri previdenziali e fiscali quali "Spese tecniche di collaudo".

Ritenuto in particolare giustificato, nel caso di specie, il ricorso alla trattativa privata diretta, in quanto procedura espressamente consentita, trattandosi di contratto il cui valore non eccede € 46.400,00 come previsto dall'art. 21, comma 2 lettera h) in combinato disposto dal comma 4 del medesimo art. 21 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. che disciplina l'attività contrattuale della Provincia Autonoma di Trento.

Preso atto di quanto disciplinato dall'art. 1 comma 450, della Legge 296/2006, nel testo modificato dall'art. 7 del D.L. 52/2012 così come convertito nelle Legge n. 94 del 6 luglio 2012 e ss.mm., il quale prevede per le amministrazioni centrali e periferiche il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (di cui all'art. 328, comma 1 del D.P.R. n. 207/2010) per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario.

Vista la deliberazione n. 1097 di data 29 giugno 2015 della Giunta della Provincia autonoma di Trento recante: "direttive in ordine all'interpretazione dell'articolo 36 ter 1 della legge provinciale n. 23 del 1990 in materia di contratti".

Richiamato l'art. 36 ter 1 della citata L.P. 19 luglio 1990 n. 23 dove al comma 6 cita: ".....rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP S.p.a."

Ritenuto quindi di provvedere al conferimento all'esterno dell'incarico di per la redazione del collaudo statico della scala antincendi della palestra di Stenico, attraverso un sorteggio pubblico per affidamento di incarichi tecnici di importo inferiore alla soglia comunitaria – D.P.P. n. 13-88/Leg. dd. 21.09.2018.

Dato atto che a seguito di tale sorteggio risulta scelto il dott. ing. Christian Giongo con studio in Comano Terme, via Duina, 5, il quale in trattativa con il Responsabile del Servizio Tecnico, Ing. Massimo Bonenti, ha dichiarato uno sconto pari al 20% sull'importo di parcella di € 856,47 e quindi per un totale di € 685,18 oltre ad iva ed oneri di legge.

Ritenuto necessario provvedere celermente al perfezionamento dell'affidamento al fine di predisporre la pratica per la richiesta di CPI della palestra.

Acquisite al protocollo le dichiarazioni ed il curriculum professionale del professionista incaricato.

Ritenuto che l'entità dell'importo legittimi l'amministrazione a procedere all'affidamento diretto ad un professionista, come previsto dal d.p.g.p. 11 maggio 2012, n. 9-84/leg.

Rilevato che, in applicazione a quanto disposto dall'articolo 20, comma 12, della L.P. 26/93 e ss.mm., poiché l'affidamento prevede un importo inferiore a Euro 26.000,00, l'incarico verrà formalizzato tramite scambio di corrispondenza.

**VISTO:**

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2;
- la L.P. 19.07.1990 n. 23, ed in particolare l'art. 21, nonché il relativo Regolamento di esecuzione, approvato con D.P.G.P. n. 22.05.1991, n. 10 - 40/leg.;
- il nuovo codice dei contratti pubblici, approvato con decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed il decreto correttivo n. 56/2017;
- il Regolamento di contabilità e lo statuto comunale vigenti.

## **DETERMINA**

1. di affidare, per le motivazioni in premessa, a mezzo di trattativa privata ai sensi dell'art. 21, comma 4 della L.P. 19.07.1990, n. 23, l'incarico per la redazione del collaudo statico della scala di emergenza della palestra presso la scuola elementare – p.ed. 728 C.C. Stenico I al dott. ing. Christian Giongo con studio in Comano Terme, fraz. Ponte Arche, via Duina, 5, per l'importo di presunti Euro 685,18 (IVA e oneri previdenziali esclusi);
2. di dare atto che l'incarico in parola sarà formalizzato mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 39 ter della L.P. 23/90 e secondo l'uso del commercio, con le modalità previste dall'art. 15 comma 3 della Legge Provinciale 23/90 dando atto che a questa e alle altre incombenze vi provvederà il Responsabile dell'Ufficio Tecnico;
3. di dare atto che il pagamento verrà effettuato a prestazione avvenuta, verso presentazione di regolare fattura, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa;
4. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento di complessivi € 869,36 è già impegnata al codice 06.01.2.02 del B.P. 2018 - CAP. A. I. 3313

5. di dare atto che, ai fini e per gli effetti di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.:
  - il CIG assegnato per il rilievo è il numero ZA929404A1;
  - si subordina, a pena di nullità assoluta, il perfezionamento del contratto, all'assunzione da parte del contraente degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima;
6. di trasmettere ai sensi dell'art. 17, comma 27 della L.R. 10/1998, la presente determinazione al Responsabile dell'ufficio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria, dando atto che la stessa diviene esecutiva dalla data dell'espressione dei predetti visti;
7. di pubblicare copia della presente determina all'albo telematico;
8. di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4, comma 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 30 giorni ai sensi del D.Lgs 02.07.2010, n. 104 (codice del processo amministrativo) da parte di chi vi abbia interesse.

Stenico, 23 luglio 2019

Il Responsabile del procedimento  
(geom. Paola Schönsberg)

Stenico, 23 luglio 2019

Il responsabile del Servizio tecnico  
(ing. Massimo Bonenti)

**SERVIZIO FINANZIARIO: FASE INTEGRATIVA DELL'EFFICACIA**

Stenico,

Visto di regolarità contabile (art. 5 del Regolamento di contabilità)

Il responsabile del Servizio finanziario  
(rag. Giovanni Festi)

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE CON ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA DELL'IMPEGNO DI SPESA.**

(Art. 2 D.P.G.R. 27/10/1999 n. 8/L e art. 5 del Regolamento di contabilità)

Si vista la presente determina dando atto che la spesa di Euro 2.603,81 derivante dalla presente determina trova impegno contabile n. \_\_\_\_\_ Bilancio 2019 - gestione competenza sull'intervento: codice \_\_\_\_\_ Titolo \_\_\_\_\_ al Cap.

n. \_\_\_\_\_; finanziato dalle entrate: ☐ CORRENTI ☐ TIT. IV ☐ TIT. V

☐ TIT. VI ☐ AVANZO AMM. ☐ "UNA TANTUM"

Stenico,

Il responsabile del Servizio finanziario  
(rag. Giovanni Festi)

**FASE DEL PAGAMENTO DELLA SPESA**

(Art. 17 della L.R. n. 10/98 e 34 del Regolamento di Contabilità)

☐ UFFICIO FINANZIARIO

**INVIO AGLI UFFICI  
PER COMPETENZA**

☐ BIB. ☐ COMM. ☐ DEMO. ☐ ECO. ☐ TRIB. ☐ FIN ☐ SEG. ☐ TEC.

**PER CONOSCENZA**

☐ BIB. ☐ COMM. ☐ DEMO. ☐ ECO. ☐ TRIB. ☐ FIN ☐ SEG. ☐ TEC.

**ADEMPIMENTI**

☐ ANAGRAFE TRIBUTARIA (scritture private soggette a registrazione in caso d'uso)  
☐ PERMESSI, ASPETTATIVE E DISTACCHI SINDACALI E PER FUNZIONI PUBBLICHE  
☐ ANAGRAFE PRESTAZIONI ☐ ALBO CONSULENTI ESTERNI  
☐ APPALTI DI FORNITURE E SERVIZI ☐ ALBO BENEFICIARI

**INVIO AGLI ORGANI**

☐ CAPIGRUPPO CONSILIARI

Per presa visione  
IL SINDACO  
Dott.ssa Monica Mattevi

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico io Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia della presente viene pubblicata il giorno \_\_\_\_\_ nell'albo telematico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi.

Stenico,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(dott. Nicola Dalfovo)