

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

ORIGINALE  
 COPIA

IL SINDACO  
*dott.ssa Monica Mattevi*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*dott. Nicola Dalfovo*



**COMUNE DI STENICO**  
Provincia di Trento

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì, 13.07.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*dott. Nicola Dalfovo*

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto segretario del Comune di Stenico su attestazione del messo certifica che il presente verbale è in pubblicazione all'Albo comunale, nei modi di legge dal 30.06.2020 al 10.07.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*dott. Nicola Dalfovo*

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce di vizi di illegittimità o incompetenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il 11.07.2020 ai sensi dell'art. 79, comma 3 del D.P.Reg. 1 febbraio 2005 nr 3/L modificato dal D.P.Reg. 3 aprile 2013 n. 25 e coordinato con le disposizioni introdotte dalla L.R. 2 maggio 2013, n. 3.

Addì, 13.07.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*dott. Nicola Dalfovo*

La presente deliberazione è stata dichiarata **immediatamente eseguibile**, ai sensi del terzo comma dell'art. 79, comma 4 del D.P.Reg. 1 febbraio 2005 nr 3/L modificato dal D.P.Reg. 3 aprile 2013 n. 25 e coordinato con le disposizioni introdotte dalla L.R. 2 maggio 2013, n. 3.

Addì,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*dott. Nicola Dalfovo*

### FASE DELL'EFFICACIA

INVIO AGLI UFFICI PER DARE ESECUZIONE AL PROVVEDIMENTO (Art. 18 della L.R. n. 10/98.)

- PER COMPETENZA  BIB.  COMM.  DEMO.  PERS.  TRIB.  FIN  SEG.  TEC.  TRIB.

- PER CONOSCENZA  BIB.  COMM.  DEMO.  PERS.  TRIB.  FIN  SEG.  TEC.  TRIB.

- ADEMPIMENTI  ANAGRAFE TRIBUTARIA (scritture private soggette a registrazione in caso d'uso)

PERMESSI, ASPETTATIVE E DISTACCHI SINDACALI E PER FUNZIONI PUBBLICHE  ANAGRAFE PRESTAZIONI  ALBO CONSULENTI ESTERNI  APPALTI DI FORNITURE E SERVIZI  ALBO BENEFICIARI

## VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 15/2020

del Consiglio comunale  
Adunanza di prima convocazione. Seduta pubblica

**OGGETTO: Esame ed approvazione del rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2019 del Comune di Stenico.**

L'anno **DUEMILAVENTI**, addì **VENTICINQUE** di **GIUGNO** alle ore 20.05, a seguito di regolari avvisi recapitati a termini di legge, si è convocato il Consiglio comunale.

I Signori:

MATTEVI MONICA – Sind.  
ALBERTINI CHIARA  
ARMANINI LUCA  
BRESSI FLORO  
FEDRIZZI MARIA  
FERRARI STEVEN  
LITTERINI EGIDIO  
LITTERINI MAURIZIO  
MORELLI MIRCO  
NICOLLI ERICA  
PARISI CINZIA  
SALMI GIULIANO  
ZAMBANINI MANUEL  
ZAPPACOSTA GIUSTINO

Presenti	Assenti	
	Giu.	Ing.
X		
X		
X		
X		
X		
	X	
X		
X		
X		
X		
X		
X		
X	X	
X		

Assiste il Segretario Comunale dott. Nicola Dalfovo.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la sig.ra Mattevi Monica nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato, posto all'ordine del giorno.

**Oggetto: Esame ed approvazione del rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2019 del Comune di Stenico.**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Premesso che dal 1° gennaio 2016 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126.

Richiamata la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118" la quale dispone, in attuazione dell'art. 79 dello Statuto speciale, che gli enti locali trentini e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del decreto legislativo n. 118 del 2011, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto; la stessa individua inoltre gli articoli del decreto legislativo 267 del 2000 che si applicano agli enti locali.

Rilevato che il comma 1 dell'art. 54 della legge provinciale di cui al paragrafo precedente prevede che "in relazione alla disciplina contenuta nel decreto legislativo n. 267 del 2000 non richiamata da questa legge continuano ad applicarsi le corrispondenti norme dell'ordinamento regionale o provinciale".

Richiamato il D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.

Vista la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42)".

Esaminato l'art. 18 del D.L. 118/2011 intitolato "Termini di approvazione dei bilanci" che fissa, quale termine per l'approvazione del rendiconto di gestione, il 30 aprile dell'anno successivo all'anno finanziario di riferimento.

Viste le ulteriori deroghe in materia contabile introdotte dalla Legge di conversione dd. 24.04.2020 n. 27 del D.L. 17.03.2020 n. 18 "Cura Italia" all'art. 107 comma 1, lettera b, **il termine di approvazione del Rendiconto di gestione 2019 dei Comuni è stato differito al 30.06.2020.**

Vista la nota del Consorzio dei Comuni di Trento acquisito a prot. 1774 dd. 12.5.2020 in merito.

Visto il comma 1, dell'art. 49, della legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 dove viene previsto che gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del decreto legislativo n. 118 del 2011, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto, di cui questa legge costituisce specificazione e integrazione anche in relazione all'ordinamento statutario della Provincia. Il posticipo di un anno si applica anche ai termini contenuti nelle disposizioni del decreto legislativo n. 118 del 2011 modificative del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), richiamate da questa legge. In caso di proroga di questi termini da parte di disposizioni statali successive il posticipo di un anno si applica con riferimento ai termini come da ultimo prorogati.

A decorrere dal 2017 gli enti locali trentini adottano gli schemi di Bilancio previsti dal comma 1 dell'art. 11 del D.lgs. 118/2011 e ss.mm (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria.

- 3) di approvare gli allegati al rendiconto 2019, dando atto altresì che gli stessi sono depositati presso l'ufficio ragioneria, e più precisamente:
  - a) relazione illustrativa al rendiconto della gestione ai sensi del 6° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
  - b) elenco dei residui attivi e passivi (allegato al documento contabile);
  - c) conto della gestione di cassa del Tesoriere;
  - d) conto della gestione dell'economista;
  - e) conto della gestione del consegnatario di azioni;
  - f) conto degli agenti contabili del servizio demografico-commercio, segreteria dell'ufficio tecnico, biblioteca e dei Concessionari della riscossione delle entrate (Trentino Riscossioni, Agenzia delle Entrate e Gestel srl ecc.);
  - g) conto del consegnatario di beni;
  - h) determina n. 4 dd. 31.01.2020 del Responsabile del servizio finanziario di Parificazione del Conto del Tesoriere con la contabilità del Comune;
  - i) attestazione riguardante la NON esistenza di debiti fuori bilancio e interessi moratori;
  - j) proposta di deliberazione consiliare di approvazione del Conto Consuntivo 2019;
- 4) di dare atto che al 31 dicembre dell'esercizio non esistono debiti fuori bilancio non riconoscibili come risulta dalle attestazioni dei responsabili dei servizi;
- 5) di dare atto che questo ente, sulla base della tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale redatta ai sensi dell'art. 228, comma 5 del D.lgs. 267/2000, definitiva con decreto del Ministero dell'Interno 18 febbraio 2013, risulta non deficitario;
- 6) di dare atto che è stato rispettato il vincolo di finanza pubblica per l'anno 2019, come risulta dalla certificazione inviata al Servizio Autonomie locali;
- 7) di dare atto che con delibera consiliare n. 4 dd. 26.03.2020 ci si è avvalsi della facoltà prevista dal comma 2 dell'art. 232 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm. di non tenuta della contabilità economico-patrimoniale per gli enti locali con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti;
- 8) di dare atto che con delibera consiliare n. 3 dd. 17.04.2019 ci si è avvalsi della facoltà prevista dal comma 2 dell'art. 233-bis del TUEL di non predisporre il Bilancio consolidato in quanto la Legge n. 145 dd. 30.12.2018 ha abrogato l'obbligo di redazione del Bilancio consolidato per gli enti locali con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti;
- 9) di dare atto che, ai sensi dell'art. 174 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, il Rendiconto del Comune di Stenico esercizio finanziario 2019, verrà pubblicato sul sito internet dell'ente, sezione "Amministrazione Trasparente", secondo gli schemi di cui al DPCM 22/09/2014.
- 10) di prendere atto che la presente deliberazione diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta ai sensi dell'art. 183 comma 3 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2;
- 11) di dare evidenza che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
  - opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2
  - ricorso giurisdizionale al Tribunale di Giustizia Amministrativa di Trento, entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;
  - in alternativa al precedente, ricorso straordinario entro 120 giorni al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

Richiamata la delibera consiliare n. 4 dd. 26.03.2020 con la quale ci si è avvalsi della facoltà prevista dal comma 2 dell'art. 232 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm. di non tenuta della contabilità economico-patrimoniale per gli enti locali con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti.

Richiamata la delibera consiliare n. 3 dd. 17.04.2019 con la quale ci si è avvalsi della facoltà prevista dal comma 2 dell'art. 233-bis del TUEL di non predisporre il Bilancio consolidato in quanto la Legge n. 145 dd. 30.12.2018 ha abrogato l'obbligo di redazione del Bilancio consolidato per gli enti locali con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti.

Rilevato che il rendiconto relativo all'esercizio 2019 deve essere approvato in base agli schemi armonizzati di cui all'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, ed applicando i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014.

Rilevato che con deliberazione consiliare n. 5 di data 26.03.2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione finanziario 2020-2021-2022 (Bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011) – il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2021-2022 – la Nota integrativa al Bilancio di Previsione 2020-2021-2022”.

Dato atto che nel corso dell'esercizio 2019, in base a quanto previsto dall'art. 193 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm., si è provveduto alla verifica del controllo degli equilibri di bilancio che risultano rispettati.

Che il rendiconto del Comune relativo all'esercizio finanziario 2018 è stato approvato con deliberazione consiliare n. 14 di data 06.06.2019.

Visto il conto della gestione di Cassa 2019 reso dal Tesoriere comunale, in relazione al quale è intervenuta la parificazione con le scritture contabili dell'Ente ad opera del Servizio Finanziario come risulta dalla determinazione n. 4 di data 31.01.2020 del Responsabile del medesimo servizio.

Visto il conto della gestione dell'Economo reso il 30.01.2020 e riscontrata la concordanza delle risultanze dello stesso con le scritture contabili dell'ente.

Visti i conti della gestione degli Agenti contabili riscuotitori del servizio demografico-commercio dd. 30.01.2020, segreteria dell'ufficio tecnico dd. 30.01.2020 nonché dei Concessionari della riscossione delle entrate (Trentino Riscossioni, Agenzia delle Entrate e Gestel srl) e riscontrata la concordanza delle risultanze dello stesso con le scritture contabili dell'ente.

Visti i conti della gestione degli Agenti contabili consegnatori di azioni incaricati della custodia dei titoli azionari, resi in data 30.01.2020 e riscontrata la concordanza delle risultanze dello stesso con le scritture contabili dell'ente.

Visto il conto dell'agente consegnatorio dei beni, redatto in data 30.01.2020 e riscontrata la concordanza delle risultanze dello stesso con le scritture contabili dell'ente.

Vista l'attestazione dd. 03.06.2020 a firma del Segretario comunale e del Responsabile del servizio finanziario con la quale si dichiara che nel corso dell'esercizio finanziario 2019 **NON** si sono avuti debiti fuori bilancio da riconoscere e deliberare ed inoltre che **NON** si sono avuti pagamenti relativi ad interessi moratori.

Dato atto che con deliberazione della Giunta comunale n. 47 di data 26.05.2020 avente ad oggetto “Conto consuntivo 2019: Eliminazione di residui attivi e passivi e rideterminazione di residui attivi anni 2018 e precedenti con la quale, ai sensi dell'articolo 31 comma 3 del DPGR 28 maggio 1999 n. 4/L, si è provveduto, sulla base delle indicazioni fornite dalla Giunta e dai responsabili dei vari servizi di merito: ad eliminare per insussistenza le minori entrate inesigibili ed insussistenti (elenco 1), ad eliminare le minori spese insussistenti (elenco 2) ed al riaccertamento dei residui attivi (elenco 3).

Richiamata e vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 di data 26.05.2020 avente per oggetto "Riaccertamento ordinario dei Residui Attivi e Passivi comma Art. 3 comma 4 D.Lgs. 23.06.2011 118/2011 - Variazione al Bilancio di Previsione 2019-2020-2021 (Parte corrente e Parte straordinaria) esercizio finanziario 2019 nonché Variazione al Bilancio di Previsione 2020-2021-2022 (Parte corrente e Parte straordinaria) esercizio finanziario 2020 – (Bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011).

Dato atto che con i due provvedimenti giuntali su citati si sono definiti i residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio da iscrivere nel conto 2019 e da riportare nel Bilancio di Previsione 2020. (Si dà atto che l'elenco dei residui attivi e passivi da riportare nel B.P. 2020, scissi per anno di provenienza definito con i due provvedimenti su citati, è allegato al **documento contabile** Conto Consuntivo 2019).

Rilevato che gli impegni e gli accertamenti sono stati fatti analizzando di volta in volta ogni singola posta attiva e passiva di Bilancio.

Dato atto che per il servizio idrico integrato (acquedotto e fognatura) si sono riviste le relative tariffe in sede di Bilancio di Previsione rilevando quanto segue:

- sono stati adottati i provvedimenti di politica fiscale e tariffaria miranti alla copertura tariffaria dei costi dei servizi;
- per quanto riguarda il servizio acquedotto il gettito garantirà per il 2019 presuntivamente la copertura dei costi di servizio al 99,95%; la tariffa del canone fognatura insediamenti produttivi stabilite dalla P.A.T. nonché quella del canone fognatura insediamenti civili garantirà presuntivamente una copertura del servizio pari al 99,81.

Evidenziato che l'Avanzo d'Amm.ne complessivo risulta di € 855.349,87 di cui accantonato non disponibile € 144.000,00 e disponibile € 711.349,87 come meglio evidenziato nel dispositivo della presente delibera.

Richiamate le seguenti disposizioni del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- art. 151 comma 6°: "Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118";
- art. 231: "La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni."

Vista la Relazione illustrativa predisposta per le predette finalità e considerata la necessità di disporre l'approvazione.

Visto il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio di cui al comma 1, dell'articolo 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, redatto secondo gli schemi approvati dal Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015.

Visto l'art. 5 della L.P. 03.4.2009 n. 4 introduttivo dell'art. 13 ter nella L.P. 36/93, che sancisce che a partire dal Bilancio di Previsione 2010 e successivi gli enti locali allegano le risultanze dei rendiconti delle aziende, delle istituzioni, dei Consorzi e delle società di capitali costituite per l'esercizio di servizi pubblici, relative al penultimo esercizio antecedente quello cui il Bilancio si riferisce e dato atto che in sede di approvazione del Bilancio di Previsione 2020 -2022 si è adempiuto a tale dettato normativo.

Visto lo schema di Rendiconto armonizzato di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, per l'esercizio 2019 e relativi allegati sopra citati.

Visti gli articoli del vigente Regolamento di Contabilità che stabiliscono le modalità e i termini per la predisposizione del rendiconto.

Vista la proposta di deliberazione consiliare di approvazione del rendiconto in argomento.

Ritenuto quindi di provvedere ad approvare lo schema di rendiconto 2019 e relativi allegati sopra citati.

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 49 di data 04.06.2020 con la quale sono stati approvati lo schema di rendiconto per l'esercizio 2019 composto dal conto del bilancio e dalla relazione illustrativa. Con la stessa delibera si sono approvati tutti gli allegati poc'anzi riepilogati.

Rilevato che al Conto del bilancio è allegato il prospetto indicante i proventi dei beni di uso civico e loro destinazione.

Vista la relazione dell'organo di revisione, pervenuta in data 19.06.2020 dal Revisore dei Conti sig. Lorenzo Cozzio, Revisore legale, resa ai sensi dell'art. 210, comma 1 lettera b) del Codice degli Enti Locali (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, dalla quale emerge la regolarità della gestione che rende il Conto in esame meritevole di approvazione.

Verificato che lo schema del rendiconto e dei documenti allegati sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dalla legge e dal regolamento comunale di contabilità vigente, con deposito avvenuto in data 04.06.2020. Con lettera di pari data, prot. 2102 si avvisavano i Consiglieri dell'avvenuto deposito e si inviava loro copia del Conto per facilitarne la visione.

Ritenuto infine di dare immediata attuazione del presente provvedimento, al fine di procedere ad adottare gli atti conseguenti alla presente deliberazione.

Esaminata la Circolare del Consiglio delle Autonomie locali della Provincia di Trento dd. 07.05.2020, con la quale si comunicava l'avvenuta sottoscrizione dell'integrazione al Protocollo di Finanza Locale per l'anno 2020.

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Visto il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 e s.m.

Visto il regolamento di contabilità.

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, dal responsabile del servizio finanziario per la regolarità tecnico – amministrativa e per la regolarità contabile, dando atto che non necessita l'attestazione della copertura finanziaria, in quanto il presente provvedimento non comporta impegni di spesa.

Con voti favorevoli n. 12, contrari n. 0, astenuti n. 0 espressi per alzata di mano su n. 12 Consiglieri presenti e votanti;

## D E L I B E R A

- 1) di approvare il rendiconto armonizzato della gestione relativo all'esercizio finanziario 2019 del Comune di Comano Terme, composto dal conto del bilancio favorevolmente esaminato dall'organo di revisione, redatto secondo i modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011 nelle risultanze contabili complessive di seguito riportate:

### QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA ANNO 2019

	<b>GESTIONE</b>		
	<b>Residui</b>	<b>Competenza</b>	<b>Totale</b>
Fondo Cassa al 01.01.2019			978.405,92
Riscossioni	1.536.527,74	1.827.572,63	3.364.100,37
Pagamenti	980.766,70	2.009.664,15	2.990.430,85
Fondo di Cassa al 31.12.2019			1.352.075,44
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
Residui Attivi	742.703,50	1.791.963,93	2.534.667,43
Residui Passivi	804.729,64	1.532.532,35	2.337.261,99
Differenza			1.549.480,88
Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente spesa			11.523,97
Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale spesa			682.607,04
<b><u>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2019</u></b>			<b><u>€ 855.349,87</u></b>

e di accertare che l'Avanzo di Amministrazione è così composto:

<b>COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2019</b>	
PARTE ACCANTONATA	144.000,00
PARTE VINCOLATA	0,00
PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI	0,00
<b>AVANZO PARTE DISPONIBILE</b>	<b>711.349,87</b>
	<b>TORNANO € 855.349,87</b>

- 2) di approvare il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio di cui al comma 1, dell'articolo 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, redatto secondo gli schemi approvati dal Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015;



**COMUNE DI STENICO**  
**PROVINCIA DI TRENTO**

ALLEGATO "A" ALLA DELIBERA  
CONSILIARE N. 15 DD. 25/06/2020



Il Segretario Comunale  
Dott. Nicola Dalfovo

**PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE** (Art. 185 L.R. 03/05/2018 n.2)

Ufficio proponente:  BIB.  COMM.  DEMO.  ECO.  TRIB.  FIN  SEG.  TEC.

**OGGETTO: Esame ed approvazione del rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2019 del Comune di Stenico.**

Visti gli atti istruttori: proposta di deliberazione, proposta di delibera, Relazione del Revisore dei Conti, Relazione illustrativa al rendiconto, elenco dei residui attivi e passivi (allegato al documento contabile), conto della gestione di cassa del Tesoriere, conto della gestione dell'economista, conto della gestione del consegnatario di azioni, conto degli agenti contabili del servizio demografico e commercio, dell'ufficio tecnico, e dei Concessionari della riscossione delle entrate (Agenzia delle entrate, Trentino riscoss., Gestel ecc.), conto del consegnatario di beni, determina del Responsabile del servizio finanziario di Parificazione del Conto del Tesoriere con la contabilità del Comune, deliberazioni della Giunta comunale aventi per oggetto "Riaccertamento ordinario dei Residui Attivi e Passivi e attestazione riguardante la non esistenza di debiti fuori bilancio e interessi moratori.

**REGOLARITA' TECNICO - AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere favorevole \_\_\_\_\_

DATA 04 GIU. 2020



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO  
Rag. Giovanni Festi

**REGOLARITA' CONTABILE**

Si esprime parere favorevole dando atto che per la natura del provvedimento non serve l'attestato di copertura finanziaria.

DATA 04 GIU. 2020



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO  
Rag. Giovanni Festi

**REGOLARITA' CONTABILE CON ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA**

(Art. 184 e 185 della L. R. 03.05.2018 n. 2)

Si esprime parere favorevole dando atto che:

la spesa di € \_\_\_\_\_ derivante dalla presente delibera trova imputazione al codice \_\_\_\_\_

bilancio previsione \_\_\_\_\_ capitolo atto indirizzo \_\_\_\_\_ e copertura finanziaria dalle entrate:

CORRENTI  TIT. IV  TIT. V  TIT. VI  TIT. VII  TIT. IX  F.P.V.

PRENOTAZIONE IMPEGNO N. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO  
Rag. Giovanni Festi