

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

ORIGINALE
 COPIA

IL SINDACO
dott.ssa Monica Mattevi

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Nicola Dalfovo



COMUNE DI STENICO
Provincia di Trento

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì, 10.06.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Nicola Dalfovo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto segretario del Comune di Stenico su attestazione del messo certifica che il presente verbale è in pubblicazione all'Albo comunale, nei modi di legge dal 10.06.2019 al 20.06.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Nicola Dalfovo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce di vizi di illegittimità o incompetenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 79, comma 3 del D.P.Reg. 1 febbraio 2005 nr 3/L modificato dal D.P.Reg. 3 aprile 2013 n. 25 e coordinato con le disposizioni introdotte dalla L.R. 2 maggio 2013, n. 3.

Addì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Nicola Dalfovo

La presente deliberazione è stata dichiarata **immediatamente eseguibile**, ai sensi del terzo comma dell'art. 79, comma 4 del D.P.Reg. 1 febbraio 2005 nr 3/L modificato dal D.P.Reg. 3 aprile 2013 n. 25 e coordinato con le disposizioni introdotte dalla L.R. 2 maggio 2013, n. 3.

Addì, 06.06.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Nicola Dalfovo

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 14/2019

del Consiglio comunale
Adunanza di prima convocazione. Seduta pubblica

OGGETTO: Esame ed approvazione del rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2018 del comune di Stenico.

L'anno **DUEMILADICIANNOVE**, addì **SEI** di **GIUGNO** alle ore 20.30 nella sala consiliare del Municipio di Stenico, a seguito di regolari avvisi recapitati a termini di legge, si è convocato il Consiglio comunale.

I Signori:

MATTEVI MONICA – Sind.
ALBERTINI CHIARA
ARMANINI LUCA
BRESSI FLORO
FEDRIZZI MARIA
FERRARI STEVEN
LITTERINI EGIDIO
LITTERINI MAURIZIO
MORELLI MIRCO
NICOLLI ERICA
PARISI CINZIA
SALMI GIULIANO
ZAMBANINI MANUEL
ZAPPACOSTA GIUSTINO

Presenti	Assenti	
	Giu.	Ing.
X		
X		
	X	
X		
	X	
X		
X		
X		
X		
X		
	X	
X		

Assiste il Segretario Comunale dott. Nicola Dalfovo.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la sig.ra Mattevi Monica nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato, posto all'ordine del giorno.

Oggetto: Esame ed approvazione del rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2018 del comune di Stenico.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che dal 1° gennaio 2016 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126.

Richiamata la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118" la quale dispone, in attuazione dell'art. 79 dello Statuto speciale, che gli enti locali trentini e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del decreto legislativo n. 118 del 2011, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto; la stessa individua inoltre gli articoli del decreto legislativo 267 del 2000 che si applicano agli enti locali.

Rilevato che il comma 1 dell'art. 54 della legge provinciale di cui al paragrafo precedente prevede che "in relazione alla disciplina contenuta nel decreto legislativo n. 267 del 2000 non richiamata da questa legge continuano ad applicarsi le corrispondenti norme dell'ordinamento regionale o provinciale".

Richiamato il D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.

Vista la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42)".

Esaminato l'art. 18 del D.L. 118/2011 intitolato "Termini di approvazione dei bilanci" che fissa, quale termine per l'approvazione del rendiconto di gestione, il 30 aprile dell'anno successivo all'anno finanziario di riferimento.

Visto il comma 1, dell'art. 49, della legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 dove viene previsto che gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del decreto legislativo n. 118 del 2011, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto, di cui questa legge costituisce specificazione e integrazione anche in relazione all'ordinamento statutario della Provincia. Il posticipo di un anno si applica anche ai termini contenuti nelle disposizioni del decreto legislativo n. 118 del 2011 modificative del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), richiamate da questa legge. In caso di proroga di questi termini da parte di disposizioni statali successive il posticipo di un anno si applica con riferimento ai termini come da ultimo prorogati.

A decorrere dal 2017 gli enti locali trentini adottano gli schemi di Bilancio previsti dal comma 1 dell'art. 11 del D.lgs. 118/2011 e ss.mm (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria.

Il comma 59 dell'art. 74 del D.lgs 118/2011 prevede che i comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti possono applicare la contabilità economico-patrimoniale a decorrere dall'esercizio 2019. I termini indicati nel D.lgs 118/2011 per gli EE.LL trentini sono posticipati di un anno, come stabilito dall'art. 79 comma 4-octies dello Statuto d'Autonomia e dell'art. 81 bis della L.P 7/1979 come introdotto dall'art. 19 della LP 14/2014. 28/12/15.

- f) conto degli agenti contabili del servizio demografico-commercio, dell'ufficio tecnico e dei Concessionari della riscossione delle entrate (Trentino riscossioni, Agenzia delle Entrate e Gestel srl);
 - g) conto del consegnatario di beni;
 - h) determina n. 04 d.d. 13.02.2019 del Responsabile del servizio finanziario di Parificazione del Conto del Tesoriere con la contabilità del Comune;
 - i) attestazione riguardante la non esistenza di debiti fuori bilancio e interessi moratori;
 - j) proposta di deliberazione consiliare di approvazione del Conto Consuntivo 2018;
- 4)** Di dare atto che al 31 dicembre dell'esercizio non esistono debiti fuori bilancio non riconoscibili come risulta dalle attestazioni dei responsabili dei servizi.
 - 5)** Di dare atto che questo ente, sulla base della tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale redatta ai sensi dell'art. 228, comma 5 del D.lgs. 267/2000, definitiva con decreto del Ministero dell'Interno 18 febbraio 2013, risulta non deficitario.
 - 6)** Di dare atto che è stato rispettato il vincolo di finanza pubblica per l'anno 2018, come risulta dalla certificazione inviata al Servizio Autonomie locali.
 - 7)** Di rinviare l'adozione della contabilità economico-patrimoniale "fino all'esercizio 2019" compreso, secondo quanto previsto dall'art 232 comma 2 e dall'art. 233-bis comma 3 del d.Lgs 267/2000. Pertanto i Comuni sotto i 5.000 abitanti sono obbligati a predisporre il primo adempimento nel 2021 all'interno del Conto Consuntivo 2020.
 - 8)** Di dare atto che con delibera consiliare n. 03 dd. 17.04.2019 ci si è avvalsi della facoltà prevista dal comma 2 dell'art. 233-bis del TUEL di non predisporre il Bilancio consolidato in quanto la Legge n. 145 dd. 30.12.2018 ha abrogato l'obbligo di redazione del Bilancio consolidato per gli enti locali con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti.
 - 9)** Di dichiarare, con voti favorevoli n. 11, contrari n. 0, astenuti n. 0, espressi per alzata di mano su n. 11 Consiglieri presenti e votanti, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183 comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2, al fine di procedere all'adozione degli atti conseguenti alla presente deliberazione.
 - 10)** Di dare evidenza che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale di Giustizia Amministrativa di Trento, entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;
 - in alternativa al precedente, ricorso straordinario entro 120 giorni al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

Richiamata la delibera consiliare n. 03 dd. 25.02.2016 con la quale si è rinviata al 2019 l'adozione della contabilità economico-patrimoniale e l'adozione del bilancio consolidato con riferimento all'esercizio 2018, secondo quanto previsto dall' art. 232 comma 2 e dall'art. 233-bis comma 3 del d.Lgs 267.

Richiamata la delibera consiliare n. 03 dd. 17.04.2019 con la quale ci si è avvalsi della facoltà prevista dal comma 2 dell'art. 233-bis del TUEL di non predisporre il Bilancio consolidato in quanto la Legge n. 145 dd. 30.12.2018 ha abrogato l'obbligo di redazione del Bilancio consolidato per gli enti locali con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti.

Rilevato pertanto, alla luce di quanto sopra, che lo schema del rendiconto della gestione 2018 comprenderà solo il conto del bilancio e non lo stato patrimoniale e il conto economico.

Rilevato che il rendiconto relativo all'esercizio 2018 deve essere approvato in base agli schemi armonizzati di cui all'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, ed applicando i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014.

Rilevato che con deliberazione consiliare n. 02 di data 17.04.2019 sono stati approvati il Bilancio di Previsione finanziario 2019-2020-2021 (Bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011) – il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2020-2021 – la Nota integrativa al Bilancio di Previsione 2019-2020-2021”.

Dato atto che nel corso dell'esercizio 2018, in base a quanto previsto dall'art. 193 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm., si è provveduto alla verifica del controllo degli equilibri di bilancio che risultano rispettati.

Dato atto che il rendiconto del Comune relativo all'esercizio finanziario 2017 è stato approvato con deliberazione consiliare n. 10 di data 19.07.2018.

Visto il conto della gestione di Cassa 2018 reso dal Tesoriere comunale, in relazione al quale è intervenuta la parificazione con le scritture contabili dell'Ente ad opera del Servizio Finanziario come risulta dalla determinazione n. 04 di data 13.02.2019 del Responsabile del medesimo servizio.

Visto il conto della gestione dell'Economo reso il 30.01.2019 e riscontrata la concordanza delle risultanze dello stesso con le scritture contabili dell'ente.

Visti i conti della gestione degli Agenti contabili riscuotitori del servizio demografico-commercio dd. 31.01.2019, dell'ufficio tecnico dd. 31.01.2019 nonché dei Concessionari della riscossione delle entrate (Trentino Riscossioni, Agenzia delle Entrate e Gestel srl) e riscontrata la concordanza delle risultanze dello stesso con le scritture contabili dell'ente.

Visti i conti della gestione degli Agenti contabili consegnatari di azioni incaricati della custodia dei titoli azionari, resi in data 31.01.2019 e 24.04.2019 e riscontrata la concordanza delle risultanze dello stesso con le scritture contabili dell'ente.

Visto il conto dell'agente consegnatario dei beni, redatto in data 31.01.2019 e riscontrata la concordanza delle risultanze dello stesso con le scritture contabili dell'ente.

Vista l'attestazione dd. 04.04.2019 a firma del Segretario comunale e del Responsabile del servizio finanziario con la quale si dichiara che nel corso dell'esercizio finanziario 2018 NON si sono avuti debiti fuori bilancio da riconoscere e deliberare ed inoltre che NON si sono avuti pagamenti relativi ad interessi moratori.

Dato atto che con deliberazione della Giunta comunale n. 49 di data 09.05.2019 avente ad oggetto "Conto consuntivo 2018: Eliminazione di residui attivi e passivi e rideterminazione di residui attivi anni 2017 e precedenti con la quale, ai sensi dell'articolo 31 comma 3 del DPGR 28 maggio 1999 n. 4/L, si è provveduto, sulla base delle indicazioni fornite dalla Giunta e dai responsabili dei vari servizi di merito: ad eliminare per insussistenza le minori entrate inesigibili ed insussistenti (elenco 1), ad eliminare le minori spese insussistenti (elenco 2) ed al riaccertamento dei residui attivi (elenco 3).

Richiamata e vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 50 di data 09.05.2019 avente per oggetto "Riaccertamento ordinario dei Residui Attivi e Passivi comma Art. 3 comma 4 D.Lgs. 23.06.2011 118/2011 - Variazione al Bilancio di Previsione 2018-2019-2020 (Parte corrente e Parte straordinaria) esercizio finanziario 2018 nonché Variazione al Bilancio di Previsione 2019-2020-2021 (Parte corrente e Parte straordinaria) esercizio finanziario 2019 – (Bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011).

Di dare atto che con i due provvedimenti giuntali su citati si sono definiti i residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio da iscriverne nel conto 2018 e da riportare nel Bilancio di Previsione 2019 (si dà atto che l'elenco dei residui attivi e passivi da riportare nel B.P. 2019, scissi per anno di provenienza definito con i due provvedimenti su citati, è allegato al documento contabile Conto Consuntivo 2018).

Dato atto che gli impegni e gli accertamenti sono stati fatti analizzando di volta in volta ogni singola posta attiva e passiva di Bilancio.

Dato atto che per il servizio idrico integrato (acquedotto e fognatura) si sono riviste le relative tariffe in sede di Bilancio di Previsione rilevando quanto segue:

- sono stati adottati i provvedimenti di politica fiscale e tariffaria miranti alla copertura tariffaria dei costi dei servizi;
- per quanto riguarda il servizio acquedotto il gettito garantirà per il 2018 presuntivamente la copertura dei costi di servizio al 100,00%; la tariffa del canone fognatura, insediamenti produttivi stabilite dalla P.A.T. nonché quella del canone fognatura insediamenti civili garantirà presuntivamente una copertura del servizio pari al 100,00%.

Dato atto che l'Avanzo d'Amm.ne complessivo risulta di € 710.088,68 di cui vincolato non disponibile € 0,00, accantonato non disponibile € 139.000,00 e disponibile € 571.088,68 come meglio evidenziato nel dispositivo della presente delibera.

Richiamate le seguenti disposizioni del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- art. 151 comma 6°: "Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118";
- art. 231: "La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni."

Vista la Relazione illustrativa predisposta per le predette finalità e considerata la necessità di disporre l'approvazione.

Visto il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio di cui al comma 1, dell'articolo 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, redatto secondo gli schemi approvati dal Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015.

Vista la proposta di deliberazione consiliare di approvazione del rendiconto in argomento.

Visto l'art. 5 della L.P. 03.4.2009 n. 4 introduttivo dell'art. 13 ter nella L.P. 36/93, che sancisce che a partire dal Bilancio di Previsione 2010 e successivi gli enti locali allegano le risultanze dei rendiconti delle aziende, delle istituzioni, dei Consorzi e delle società di capitali costituite per l'esercizio di servizi pubblici, relative al penultimo esercizio antecedente quello cui il Bilancio si riferisce e dato atto che in sede di approvazione del Bilancio di Previsione 2019 si è adempiuto a tale dettato normativo.

Visto lo schema di Rendiconto armonizzato per l'anno 2018 di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011 e relativi allegati sopra citati.

Vista la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, definita con decreto del Ministero dell'Interno 18 febbraio 2013, e la tabella dei parametri gestionali con andamento triennale.

Visti gli articoli del vigente Regolamento di Contabilità che stabiliscono le modalità e i termini per la predisposizione del rendiconto.

Ritenuto quindi di provvedere ad approvare lo schema di rendiconto 2018 e relativi allegati sopra citati.

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 53 di data 14.05.2019 con la quale sono stati approvati lo schema di rendiconto per l'esercizio 2018 composto dal conto del bilancio e dalla relazione illustrativa. Con la stessa delibera si sono approvati tutti gli allegati poc'anzi riepilogati.

Rilevato che al Conto del bilancio è allegato il prospetto indicante i proventi dei beni di uso civico e loro destinazione.

Vista la relazione dell'organo di revisione, pervenuta in data 22.05.2018 dal Revisore dei Conti dott. Lorenzo Cozzio, Revisore legale, resa ai sensi dell'art. 210, comma 1 lettera b) del Codice degli Enti Locali (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, dalla quale emerge la regolarità della gestione che rende il Conto in esame meritevole di approvazione.

Verificato che lo schema del rendiconto e dei documenti allegati sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dalla legge e dal regolamento comunale di contabilità vigente, con deposito avvenuto in data 16.05.2019. Con lettera di pari data, prot. n. 2092 si avvisavano i Consiglieri dell'avvenuto deposito e si inviava loro copia del Conto per facilitarne la visione.

Ritenuto infine di dare immediata attuazione del presente provvedimento, al fine di procedere ad adottare gli atti conseguenti alla presente deliberazione.

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Visto il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 e s.m.

Visto il regolamento di contabilità.

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, dal responsabile del servizio finanziario per la regolarità tecnico – amministrativa e per la regolarità contabile, dando atto che non necessita l'attestazione della copertura finanziaria, in quanto il presente provvedimento non comporta impegni di spesa.

Con voti favorevoli n. 11, contrari n. 0, astenuti n. 0, espressi per alzata di mano, dai n 11 consiglieri presente e votanti,

DELIBERA

- 1)** Di approvare il rendiconto armonizzato della gestione relativo all'esercizio finanziario 2018 del Comune di Stenico, composto dal conto del bilancio favorevolmente esaminato dall'organo di revisione, redatto secondo i modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011 nelle risultanze contabili complessive di seguito riportate:

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA ANNO 2018

	GESTIONE		
	Residui	Competenza	Totale
Fondo Cassa al 01.01.2018			615.197,41
Riscossioni	856.008,59	2.128.152,77	2.984.161,36
Pagamenti	923.118,61	1.697.834,24	2.620.952,85
Fondo di Cassa al 31.12.2018			978.405,92
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			=
Residui Attivi	1.295.984,58	1.007.510,93	2.303.495,51
Residui Passivi	725.666,61	1.143.148,18	1.868.814,79
Differenza			1.413.086,64
Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente spesa			17.937,37
Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale spesa			685.060,59
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2018			€ 710.088,68

e di accertare che l'Avanzo di Amministrazione è così composto:

COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2018	
PARTE ACCANTONATA	139.000,00
PARTE VINCOLATA	0,00
PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI	0,00
AVANZO PARTE DISPONIBILE	571.088,68
	TORNANO € 710.088,68

- 2) Di approvare il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio di cui al comma 1, dell'articolo 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, redatto secondo gli schemi approvati dal Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015.
- 3) Di approvare gli allegati al rendiconto 2018, dando atto altresì che gli stessi sono depositati presso l'ufficio ragioneria, e più precisamente:
 - k) relazione illustrativa al rendiconto della gestione ai sensi del 6° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267,;
 - l) elenco dei residui attivi e passivi (allegato al documento contabile);
 - m) conto della gestione di cassa del Tesoriere;
 - n) conto della gestione dell'economista;
 - o) conto della gestione del consegnatario di azioni;



COMUNE DI STENICO
PROVINCIA DI TRENTO



ALLEGATO "A" ALLA DELIBERA
CONSIGLIO N. 14 DD. 06/06/2019

Il Segretario comunale
Dott. Nicola Dalfovo

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (Art. 185 L.R. 03.05.2018 n.2)

Ufficio proponente: BIB. COMM. DEMO. ECO. TRIB. FIN SEG. TEC.

OGGETTO: Esame ed approvazione del rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2018 del Comune di Stenico.

Visti gli atti istruttori: proposta di deliberazione, proposta di delibera, Relazione del Revisore dei Conti, Relazione illustrativa al rendiconto, elenco dei residui attivi e passivi (allegato al documento contabile), conto della gestione di cassa del Tesoriere, conto della gestione dell'economista, conto della gestione del consegnatario di azioni, conto degli agenti contabili del servizio demografico e commercio, dell'ufficio tecnico, e dei Concessionari della riscossione delle entrate (Agenzia delle entrate, Trentino riscoss., Gestel ecc.), conto del consegnatario di beni, determina del Responsabile del servizio finanziario di Parificazione del Conto del Tesoriere con la contabilità del Comune, deliberazioni della Giunta comunale aventi per oggetto "Riaccertamento ordinario dei Residui Attivi e Passivi e attestazione riguardante la non esistenza di debiti fuori bilancio e interessi moratori.

REGOLARITA' TECNICO - AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole _____

DATA 14 MAG 2019



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO
Rag. Giovanni Festi

REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole dando atto che per la natura del provvedimento non serve l'attestato di copertura finanziaria.

DATA 14 MAG 2019



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO
Rag. Giovanni Festi

REGOLARITA' CONTABILE CON ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 184 e 185 della L. R. 03.05.2018 n. 2)

Si esprime parere favorevole dando atto che:

la spesa di € _____ derivante dalla presente delibera trova imputazione al codice _____

bilancio previsione _____ capitolo _____ indirizzo _____ e copertura finanziaria dalle entrate:

CORRENTI TIT. IV TIT. V TIT. VI TIT. VII TIT. IX F.P.V.

PRENOTAZIONE IMPEGNO N. _____ / _____

DATA _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO
Rag. Giovanni Festi