



COMUNE DI STENICO

PROVINCIA DI TRENTO

Servizio Segreteria

Responsabile del servizio Giordani Federica

Determinazione del Responsabile del Servizio n° 96 del 15/09/2023

Oggetto: Acquisto di materiale informatico e affidamento dell'incarico per la relativa installazione e configurazione alla ditta Cloudfabric Srl. Codice CIG Z7A3C78C6D

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con decreto del Sindaco del comune di Stenico n. 3 del 02.07.2021 è stato nominato il Responsabile del Servizio Segreteria del comune di Stenico ed i responsabili dell'Ufficio tecnico;
- con decreto del Sindaco del comune di Stenico n. 2 del 03.08.2023 è stato nominato il Responsabile del Servizio Tecnico;
- con decreto del Sindaco del comune di Comano Terme n. 3 del 30.05.2023 è stato nominato il Responsabile del Servizio Finanziario in convenzione fra i comuni di Comano Terme e Stenico;
- con decreto del Sindaco del comune di Comano Terme n. 17 del 31.12.2020 è stato nominato il Responsabile del Servizio Demografico e Commercio in convenzione fra i comuni di Comano Terme, Bleggio Superiore, Fivè e Stenico;
- con decreto del Sindaco del comune di Stenico n. 1 del 03.01.2023 è stato nominato il Responsabile dell'Ufficio Elettorale.

Vista la deliberazione del Consiglio del Comune di Stenico n. 4 dd. 15.03.2023 di approvazione del Bilancio di Previsione 2023 e pluriennale 2023 – 2025.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 40 dd. 05.04.2022 con la quale è stato approvato l'atto programmatico di indirizzo generale per la gestione del bilancio per l'esercizio finanziario 2022 e sono stati individuati gli atti amministrativo – gestionali devoluti alla competenza dei Responsabili dei servizi, valevole fino all'adozione del nuovo.

Precisato che:

- il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del Regolamento di Contabilità come evidenziato nel retro della presente;

- l'originale della presente determinazione predisposta ai sensi dell'art. 3, comma 1, del D.Lgs. 12.02.1993 n. 39 tramite sistema informativo automatizzato, verrà conservata in forma cartacea presso l'Ufficio Segreteria del Comune;

Considerata la necessità di acquistare:

- un computer per l'ufficio segreteria, in quanto quello attuale risulta ormai obsoleto
- un portatile per gli operai comunali, per la telegestione dei depositi degli acquedotti comunali tramite l'applicativo fornito dalla società Giudicarie Energia Acqua Servizi S.P.A. (GEAS), gestore di tale servizio nonché per la telegestione degli impianti termici riguardanti la scuola elementare e la casa della Comunità di Stenico (ex casa Ferrari).

Vista l'offerta presentata in seguito a nostra richiesta dalla ditta Cloudfabric Srl di Trento dd. 11.09.2023 acquisita a protocollo 4046 del 12.09.2023 per la fornitura di:

- un pc portatile con custodia, mouse, pacchetto Microsoft Office Home & Business 2021, Microsoft Extended Hardware 4 anni, installazione e configurazione inclusi per un importo complessivo pari ad € 1.479,99 (IVA 22% esclusa);
- un pc con licenza Microsoft Office Home & Business 2021, adattatore video, installazione e configurazione inclusi per un importo complessivo pari ad € 1.120,00 (IVA 22% esclusa)

Tenuto conto che la Società ha sempre ottemperato agli obblighi contrattuali e che l'offerta economica presentata è ritenuta congrua in quanto in linea con i prezzi praticati sul mercato;

Visto il combinato disposto dell'art. 21, comma 4 della L.P. 23 del 1990 e dell'art. 50, comma 1, del Dlgs 36 del 2023 secondo cui l'affidamento diretto è consentito "per i servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"

Ritenuto quindi opportuno con il presente provvedimento procedere mediante affidamento diretto dalla società Cloudfabric Srl con sede in Trento all'acquisto di materiale informatico e affidamento dell'incarico ad un costo complessivo di € 2.599,99 al netto di IVA;

L'affidamento avviene entro l'importo di euro 5.000,00, oneri fiscali esclusi, ragion per cui la stazione appaltante può procedere senza ricorrere necessariamente agli strumenti telematici di acquisto e, data la peculiare qualificazione della ditta in special modo per incarichi a favore di Pubbliche Amministrazioni, non si procede a richiedere alcuna cauzione definitiva per la prestazione in parola.

La verifica del DURC attesta che il soggetto risulta regolare nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L.; inoltre è stata effettuata la verifica del casellario ANAC per le quali le verifiche non hanno riportato annotazioni.

In merito alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi degli artt. 3 e 6 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 il codice riferito alla presente procedura è: CIG Z7A3C78C6D

Rilevato inoltre che il Cap. A.I. 3025 codice intervento 01.11.2.02 presenta adeguata disponibilità.

Visto:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2.
- la L.P. 10 settembre 1993, n. 26 e ss.mm. e ii. e relativo Regolamento di attuazione approvato con D.P.G.P. 30 settembre 1994, n. 12-10/Leg. e ss.mm. e ii.;
- la Legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e relativo Regolamento di attuazione D.P.G.P. 22 maggio 1991 n. 10-40/Leg.
- il Regolamento di contabilità e lo statuto comunale vigenti.

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni generali sopra esposte, la fornitura del materiale informatico specificato in premessa e l'incarico per l'installazione in loco e la configurazione dei componenti hardware alla ditta Cloudfabric Srl con sede in Via del Commercio, 23 a Trento, P.IVA 00694620220, per l'importo complessivo proposto pari a Euro 2.599,99 + IVA 22%;
2. di impegnare la spesa complessiva di € 3.171,99 (IVA inclusa) derivante dal presente provvedimento al Codice 01.11.2.02 del BP 2021 cap AI 3025;
3. di dare atto inoltre che, ai fini e per gli effetti di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.:
 - il CIG assegnato al presente progetto è il numero Z7A3C78C6D
 - si subordina, a pena di nullità assoluta, il perfezionamento del contratto, all'assunzione da parte del contraente degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziaria di cui alla legge medesima;
4. di trasmettere ai sensi dell'art. 17, comma 27 della L.R. 10/1998, la presente determinazione al Responsabile dell'ufficio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria, dando atto che la stessa diviene esecutiva dalla data dell'espressione dei predetti visti;
5. di dare atto che alla ditta incaricata verrà trasmessa apposita comunicazione per assumere forma contrattuale tramite corrispondenza secondo l'uso del commercio, con le modalità previste dall'articolo 15, comma 3, della L.P. n. 23/1990;
6. di dare atto che per le prestazioni in oggetto non sono stati riscontrati rischi da interferenza e non sussiste pertanto l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza ai sensi del comma 3 dell'articolo 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e pertanto il costo della sicurezza risulta pari a zero. Le ditte affidatarie dovranno in ogni caso coordinarsi e cooperare con la stazione appaltante al fine di individuare le misure atte ad eliminare e/o limitare i rischi da interferenza anche in relazione all'effettivo riscontro di rischi propri dell'impresa che generano interferenza con altre ditte e/o lavoratori dipendenti o libero professionali incaricati dal committente;
7. di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della

trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo pretorio comunale nonché registrata all'Osservatorio provinciale dei contratti pubblici ai fini dell'articolo 1 comma 32 della L. n. 190 di data 6 novembre 2012;

8. di dare atto che con riguardo al presente provvedimento non sussistono, nei confronti dello scrivente Responsabile di procedimento e del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, con riferimento al Codice di Comportamento dei dipendenti comunali;
9. di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4, comma 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ai sensi del D.Lgs 02.07.2010, n. 104 (codice del processo amministrativo), ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 da parte di chi vi abbia interesse.

Predisposta la presente determinazione, viene sottoscritta:

Il Responsabile del Servizio Segreteria
Giordani Federica

Relativamente all'imputazione contabile, la copertura finanziaria dell'atto è definita secondo i riferimenti riepilogati nella tabella sottostante:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Importo	Obiettivo	CIG
	Oggetto del Movimento				
INS_IMP Impegno	2023	3025	3.171,99		Z7A3C78C6D
	Acquisto di materiale informatico e affidamento dell'incarico per la relativa installazione e configurazione alla ditta Cloudfabric Srl. Codice CIG Z7A3C78C6D				